

國立體育大學自籌收入人事酬勞支應原則

99年6月23日98學年度校務基金管理委員會第8次會議通過
100年1月20日99學年度校務基金管理委員會第3次會議修正通過
100年3月31日教育部臺高(三)第1000054310號函示修正後逕予備查
100年7月12日99學年度校務基金管理委員會第6次會議修正通過
100年9月14日100學年度校務基金管理委員會第1次會議修正通過
100年10月21日教育部臺高(三)第1000190380號函同意備查
101年11月13日101學年度校務基金管理委員會第2次會議修正通過
101年12月12日教育部臺高(三)字第1010236599號函同意備查
102年11月21日102學年度校務基金管理委員會第2次會議修正通過
102年12月17日教育部台教高(三)字第1020183644號函同意備查
102年12月30日102學年度校務基金管理委員會第3次會議修正通過
103年2月10日教育部臺教高(三)字第1030018586號函同意備查
103年9月30日103學年度校務基金管理委員會第2次會議修正通過
104年12月1日104學年度校務基金管理委員會第2次會議修正通過
105年11月1日105學年度校務基金管理委員會第3次會議修正通過
107年11月20日107學年度校務基金管理委員會第2次會議修正通過
108年5月14日107學年度校務基金管理委員會第6次會議修正通過
108年11月26日108學年度校務基金管理委員會第2次會議修正通過
110年2月3日109學年度校務基金管理委員會第3次會議修正通過
114年12月9日114學年度校務基金管理委員會第2次會議修正通過

一、國立體育大學（以下簡稱本校）為因應校務發展，特依國立體育大學校務基金自籌收入收支管理辦法規定，訂定本原則。

二、本原則經費來源為本校校務基金自籌收入。

三、本原則所稱編制內人員，指教師、研究人員、專任運動教練與比照教師之專業技術人員。

編制內人員本薪（年功薪）與加給以外之給與，其支給項目如下：

（一）導師費。

（二）教師學術研究及教師教學獎勵金。

（三）運動訓練績效獎勵金。

（四）在職專班教師鐘點費。

（五）產學合作主持人研究費、助理費、諮詢輔導費、專業輔導費。

（六）推廣教育計畫主持費、教師鐘點費。

（七）論文指導費、論文計畫口試審查費、學位口試審查費及資格考試費。

（八）營運場館加班、值(勤)班費。

（九）優秀選手彈性修讀鐘點費。

（十）教育實習指導費。

（十一）班主任工作費。

（十二）彈性薪資。

- (十三)兼任功能性主管職務工作費。
- (十四)華語文中心華語鐘點教師授課鐘點費。
- (十五)兼任營運場館執行長工作費。
- (十六)招生試務工作酬勞。
- (十七)輔導教師輔導費。
- (十八)其他有相對應自籌收入支應之人事費用。

四、本原則所稱編制外人員，指契約進用之各類人員及其他臨時人力。

編制外人員之人事費，其支給項目如下：

- (一)專案教師、專案專業技術人員、外籍教練、大陸教練及兼任教練薪酬。
- (二)國外顧問(專家及學者)來台工作酬金暨講座鐘點費。
- (三)約用人員人事費(含考核獎金)。
- (四)約用人員兼辦校內專班或計畫之工作費。
- (五)運動訓練績效獎勵金。
- (六)專兼任助理費、臨時工資、加班及值(勤)班費。
- (七)外聘社團指導、諮商輔導、醫生酬勞。
- (八)論文指導費、論文計畫口試審查費、學位口試審查費及資格考試費。
- (九)專家諮詢費。
- (十)短期講座經費。
- (十一)優秀選手彈性修讀鐘點費。
- (十二)專業指導費。
- (十三)業界教師鐘點費。
- (十四)教師教學獎勵金。
- (十五)彈性薪資。
- (十六)契約聘用副校長人事費。
- (十七)華語文中心華語鐘點教師授課鐘點費。
- (十八)招生試務工作酬勞。
- (十九)其他有相對應自籌收入支應之人事費用。

五、辦理自籌收入業務有績效者得支領工作酬勞，其適用對象、績效標準及支給基準另訂。

六、本校應於不發生短絀及不增加國庫負擔前提下，以自籌收入支應編制內人員本薪(年

功薪)與加給以外之給與、編制內行政人員辦理自籌收入業務有績效之工作酬勞及編制外人員人事費，其合計總數應以最近年度決算自籌收入百分之五十為限。

前項人事費之支給額度、條件、方式及考核標準，由本校定之，並經校務基金管理委員會審議通過後執行。

七、本原則如有未盡事項，悉依相關規定辦理。

八、本原則經校務基金管理委員會審議通過，並陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。